

## AVVISO MANIFESTAZIONE INTERESSE PER LA NOMINA DI UN COMPONENTE DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA IN COMPOSIZIONE COLLEGIALE

AGGIORNAMENTO del 7 novembre 2019 AVVISO N. 1 del 28 ottobre 2019

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DI INCARICO DI COMPONENTE DELL'ORGANISMO COLLEGIALE DI VIGILANZA EX D.Lgs 231/01 DI AM.TER SpA

AMTER SpA intende esperire un'indagine di mercato finalizzata ad individuare n°1 professionista esterno cui affidare l'incarico di componente dell'Organismo Collegiale di Vigilanza, composto da n°2 membri. Trattandosi di indagine di mercato, AMTER SpA si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà di dare luogo o meno all'affidamento, senza che coloro che hanno manifestato interesse possano vantare pretese o diritti di alcuna natura. AMTER SpA si riserva la facoltà di cui all'art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/2016, di non procedere all'affidamento se nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

1- NATURA E OGGETTO DELL'INCARICO L'incarico rientra nella fattispecie di cui agli artt. 2229 e seguenti del codice civile e verrà svolta in maniera autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti della Società AMTER. All'Organismo di Vigilanza competeranno le funzioni esercitate nei limiti dei poteri espressamente conferiti dal D.Lgs 231/2001 che si riportano sinteticamente: } vigilare sul funzionamento, l'efficacia e l'osservanza del Modello di Organizzazione, gestione e controllo a norma del D.lgs. 231/2001 (di seguito il "Modello"), nonché di curarne il relativo aggiornamento; } vigilare sulla diffusione, conoscenza e comprensione nel contesto aziendale dei principi delineati dal Modello adottato; } verificare l'adeguatezza ed efficacia del Modello nella prevenzione dei reati previsti dal D. Lgs 231/2001; } vigilare, con particolare riferimento ai comportamenti riscontrati in ambito aziendale, sulla validità ed adeguatezza del Modello, proponendone l'aggiornamento nell'ipotesi in cui, mutate le condizioni aziendali e/o legislative si rendessero necessari adeguamenti dello stesso; } stabilire attività di controllo ad ogni livello operativo, dotandosi di strumenti, informativi e non, idonei a segnalare e ricevere tempestivamente anomalie o disfunzioni del Modello; } vigilare sulla congruità del sistema di procure e deleghe al fine di garantire la costante efficacia del Modello. L'Organismo dovrà, pertanto, svolgere anche controlli incrociati per verificare l'effettiva corrispondenza tra le attività concretamente poste in essere dai rappresentanti di Amter SpA ed i poteri formalmente conferiti attraverso le procure in essere. L'Organismo di Vigilanza svolgerà le sue funzioni coordinandosi con gli altri organi o funzioni dell'Ente ed in particolare con: 1) il Consiglio di Amministrazione ed il Collegio Sindacale; 2) il Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la integrità e la trasparenza; 3) le funzioni aziendali che svolgono attività a rischio per tutti gli aspetti relativi all'implementazione delle procedure operative di attuazione del Modello, nonché i referenti esterni per le attività oggetto di contratto di servizio con il Socio Industriale; L'Organismo, nel vigilare sull'effettiva attuazione del Modello Organizzativo, eserciterà i seguenti poteri e doveri nel rispetto delle norme di legge e dei diritti individuali dei lavoratori e dei soggetti interessati: a) svolgere o provvedere a far svolgere, sotto la sua diretta sorveglianza e responsabilità, attività ispettive periodiche; b) accedere a tutte le informazioni riguardanti le attività sensibili della Società; c) chiedere informazioni o l'esibizione di documenti in merito alle attività sensibili, a tutto il personale dipendente e, laddove necessario, agli amministratori, al collegio sindacale, ai soggetti incaricati in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa in materia di antinfortunistica e di tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro; d) avvalersi dell'ausilio e del supporto del personale dipendente; e) avvalersi di consulenti esterni qualora sopravvenissero problematiche che richiedano l'ausilio di competenze specifiche; f) proporre all'organo o alla funzione titolare del potere disciplinare la valutazione dell'avvio di eventuali azioni disciplinari a seguito di violazioni del Modello Organizzativo; g) verificare periodicamente il Modello organizzativo e, ove necessario, proporre al Consiglio di Amministrazione eventuali

modifiche e aggiornamenti; h) verificare i programmi di formazione del personale, in relazione alle materie di cui al decreto 231/01 e delibere ANAC; i) redigere periodicamente, con cadenza semestrale, secondo quanto previsto dal Modello Organizzativo pro tempore vigente, una relazione scritta al Consiglio di Amministrazione; j) nel caso di accadimento di fatti gravi ed urgenti, rilevati nello svolgimento delle proprie attività, informare immediatamente il Consiglio di Amministrazione e il Collegio Sindacale.

Si intendono in ogni caso ricomprese nell'oggetto dell'incarico tutte le attività, anche non esplicitamente indicate nel presente avviso, che devono comunque intendersi ricomprese in quanto utili al corretto ed efficace espletamento della funzione di Organismo di Vigilanza, in particolare quelle previste nel Modello Organizzativo pro tempore vigente, e tutte quelle attività che dovessero in qualche modo essere attribuite da Leggi nazionali/regionali e dalle Linee Guida ANAC.

L'ODV svolgerà anche le funzioni di OIV (Organismo Indipendente di Valutazione) con i compiti previsti dalla normativa vigente in punto verifica di conformità degli adempimenti ex al D.Lgs 33/2013 per quanto concerne le pubblicazioni sul sito web aziendale "Società Trasparente" ([http://www.amter.it/societa\\_trasparente.asp](http://www.amter.it/societa_trasparente.asp)).

Infine è richiesto ad OdV, nella persona del componente che risulterà affidatario a seguito della presente manifestazione di interesse, di coordinarsi con il neominato RPCT e di fornire supporto al medesimo per:

- (i) la redazione dell'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione entro il termine di predisposizione fissato da Anac;
- (ii) la redazione della relazione annuale;
- (iii) lo svolgimento delle attività di monitoraggio a carico di RPCT in adempimento del Piano Triennale adottato;
- (iv) le attività di monitoraggio in continuo del sito web aziendale pagina "Società Trasparente".

## 2- REQUISITI RICHIESTI

Il componente dell'ODV deve possedere i requisiti generali e professionali di seguito indicati:

### 2.1 - Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea
- b) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- d) non essere interdetto, inabilitato, fallito o condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- e) non essere stato condannato con sentenza (anche non passata in giudicato) ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti (c.d. "patteggiamento"): a. per uno dei delitti che potrebbero importare la responsabilità di un ente ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001; b. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività bancaria, finanziaria, mobiliare, assicurativa; c. alla reclusione per un tempo pari

o superiore a due anni per un qualunque delitto non colposo;

- f) non aver riportato in Stati esteri condanne penali o altri provvedimenti sanzionatori per fattispecie corrispondenti a quelle che comporterebbero, secondo la legge italiana, la perdita dei citati requisiti di onorabilità,
- g) non aver svolto, nei tre anni che precedono la nomina a componente dell'ODV, funzioni di amministrazione o controllo di imprese sottoposte a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o procedure equiparate.
- h) Requisiti di autonomia e indipendenza ovvero:
  - 1. non intrattenere relazioni di parentela, coniugio o affinità entro il 4° grado con componenti del Consiglio di Amministrazione muniti di deleghe esecutive, Sindaci, soggetti apicali di AMTER;
  - 2. non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con la società tale da pregiudicare l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti propri dell'ODV, nonché coincidenze di interesse con la società stessa esorbitanti da quelle ordinarie basate sull'eventuale rapporto di dipendenza o di prestazione d'opera intellettuale.

## 2.2 - Requisiti professionali:

- a) diploma di Laurea magistrale con indirizzo economico-giuridico e/o tecnico-gestionale;
- b) possesso di adeguata e comprovata esperienza di almeno 5 (cinque) anni in attività di monitoraggio, vigilanza e controllo relative agli ambiti definiti dal D. Lgs. n. 231/01 in società a partecipazione pubblica.

## 3 - DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà decorrenza dalla sottoscrizione della lettera di incarico e durata di mesi 36, con previsione di eventuale proroga sino al rinnovo del CDA, ove successiva alla scadenza dei 36 mesi.

## 4 - CORRISPETTIVO

Il compenso annuo per il servizio oggetto della presente manifestazione di interesse è quantificato in €7.000,00, oltre accessori di legge. Il compenso sarà erogato in proporzione alla durata effettiva di permanenza in carica. In detto compenso devono intendersi incluse eventuali spese di viaggio.

I compensi verranno liquidati su base trimestrale (Marzo, Giugno, Settembre, Dicembre) a fine mese a fronte presentazione fattura elettronica.

## 5 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La procedura comparativa di selezione delle candidature consisterà nella valutazione dei curricula dei candidati, con riserva di eventuale colloquio. Per l'analisi comparativa delle candidature si terrà conto, oltre che dei requisiti di cui all'art. 2, di:

- 1. titoli di studio e/o specializzazioni posseduti, in considerazione della loro attinenza con l'incarico da svolgere;

2. esperienza maturata con specifico riguardo all'incarico da svolgere (ruolo di OdV e OIV in società a partecipazione pubblica);
3. esperienza maturata in attività analoghe all'incarico da svolgere;

La valutazione sarà effettuata direttamente dal Consiglio di Amministrazione, dopo la scadenza del termine per la ricezione delle candidature, che a tal fine potrà avvalersi di un professionista esperto nella materia oggetto dell'incarico.

## 6 - MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Le candidature dovranno pervenire, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo della Società: [amter@pec.gruppoiren.it](mailto:amter@pec.gruppoiren.it), all'attenzione del Dott. Ferretti Fabrizio, indicando nell'oggetto della e-mail "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA", entro e non oltre il 25 novembre 2019, ferma restando la possibilità per Amter SpA di prorogare la durata dell'Avviso o riaprirlo successivamente alla scadenza. Decorsa la scadenza indicata, non sarà ricevibile alcuna candidatura, fatta salva espressa riapertura dei termini.

I soggetti interessati possono presentare la propria manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità. Ai fini della valutazione, i candidati dovranno, pena l'esclusione, allegare altresì:

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (redatta in carta libera) resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, quali:
  - requisiti generali;
  - requisiti professionali;
- curriculum vitae in formato europeo, inclusivo di dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali alla luce della normativa vigente, con esplicita ed articolata enunciazione dei titoli posseduti, delle attività lavorative svolte, dell'esperienza professionale acquisita con particolare riferimento a quella maturata nell'arco dell'ultimo quinquennio nello svolgimento di servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso.

## 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 ("GDPR") si informa che i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione non saranno comunicati a soggetti terzi e saranno trattati su supporti cartacei ed informatici per l'espletamento della selezione di cui al presente avviso e per l'eventuale procedimento di affidamento dell'incarico, esclusivamente dal personale autorizzato e con l'impiego di misure finalizzate a garantire la riservatezza degli stessi. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Decreto Legislativo.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Società AMTER S.p.A. Via Rati, 66 - 16016 Cogoleto (GE) [amter@pec.gruppoiren.it](mailto:amter@pec.gruppoiren.it)